Утвержден
приказом
департамента образования
Ярославской области
от 25.03.2014 N 10-нп

**ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА
ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**
1. Общие положения

1.1. Порядок назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Порядок), разработан в целях реализации Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з "Социальный кодекс Ярославской области".
Порядок регулирует отношения между образовательными организациями и родителями (законными представителями) детей по вопросам предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательной организации (далее - компенсация).
1.2. Размер компенсации определяется в зависимости от количества в семье детей в возрасте **до 18 лет,** за исключением лиц, не достигших возраста 18 лет, но приобретших дееспособность в полном объеме или объявленных полностью дееспособными в соответствии с законодательством.
1.3. Размер компенсации определяется исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Ярославской области, и составляет:
- 20 процентов на первого ребенка;
- 50 процентов на второго ребенка;
- 70 процентов на третьего и последующих детей.
Перерасчет компенсации по причине отсутствия ребенка в образовательной организации в текущем месяце производится в следующем месяце.
1.4. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливается Правительством области по муниципальным районам и городским округам Ярославской области на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления муниципальных образований области.
1.5. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесший плату за присмотр и уход за ребенком в соответствующей образовательной организации.
1.6. Выплата компенсации производится за счет средств областного бюджета.

2. Процедура обращения граждан за компенсацией

2.1. Для получения компенсации родители (законные представители) ребенка представляют в образовательную организацию:
- заявление на выплату компенсации;
- копии следующих документов (с предъявлением оригиналов):
документ, удостоверяющий личность заявителя;
свидетельства о рождении детей;
свидетельство о браке (расторжении брака) в случае несоответствия фамилии родителя и ребенка.
Копии перечисленных документов заверяются образовательной организацией.
2.2. В заявлении на выплату компенсации указываются фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка, которому будет выплачиваться компенсация, способ получения компенсации (**путем перечисления соответствующих сумм на лицевой (расчетный) счет в кредитной организации с указанием номера лицевого (расчетного) счета** .

2.3. Заявление на выплату компенсации регистрируется в образовательной организации.
2.4. Заявление на выплату компенсации, документы, указанные в пункте 2.1 данного раздела Порядка, представляются в образовательную организацию на момент поступления в нее ребенка, в дальнейшем - ежегодно, к 01 сентября текущего года.
2.5. При посещении детьми дошкольного возраста из одной семьи разных образовательных организаций в каждую из них представляются документы, указанные в пункте 2.1 данного раздела Порядка. Размер компенсации на каждого ребенка определяется в соответствии с пунктами 1.2 и 1.3 раздела 1 Порядка.

3. Назначение и выплата компенсации

3.1. Компенсация назначается с месяца представления заявления на выплату компенсации и документов, указанных в пункте 2.1 раздела 2 Порядка.
Компенсация назначается за прошедший период, но не более чем за 3 месяца, предшествующих обращению, и не ранее месяца, в котором возникло право на ее получение.
Решение о назначении родителю (законному представителю) выплаты компенсации образовательная организация принимает в течение 7 рабочих дней.
Основанием для отказа в получении компенсации является представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.1 раздела 2 Порядка.
3.2. Руководитель образовательной организации на основании представленных родителями (законными представителями) ребенка заявления на выплату компенсации и документов, указанных в пункте 2.1 раздела 2 Порядка, издает приказ о выплате компенсации с определением процента компенсации на каждого ребенка.
3.3. Выплата компенсации производится начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления на выплату компенсации и документов, указанных в пункте 2.1 раздела 2 Порядка.
3.4. Компенсация ежемесячно выплачивается образовательной организацией родителю (законному представителю) ребенка при условии внесения платы за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации в течение месяца, следующего за месяцем, за который произведена плата за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации.
Внесение платы за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации подтверждается квитанцией об оплате, представляемой родителями (законными представителями) ребенка в данную организацию, или извещением о плате за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации, поступающим в бухгалтерию образовательной организации.
**При невнесении платы за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации выплата компенсации приостанавливается**.
3.5. Выплата компенсации родителю (законному представителю) прекращается со дня, следующего за днем отчисления ребенка из соответствующей образовательной организации.
**В случае изменений в составе семьи заявителя, достижения детьми возраста 18 лет**, приобретения ими дееспособности в полном объеме или объявления их полностью дееспособными размер выплаты **компенсации изменяется с месяца, следующего за месяцем, в котором произошли такие изменения.**3.6. Компенсация, назначенная и выплаченная родителю (законному представителю) на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение и выплату компенсации, подлежит возврату.
3.7. Образовательная организация определяет объем средств на выплату компенсации в целом и направляет заявку в муниципальный (государственный) орган, осуществляющий управление в сфере образования, до 15 числа текущего месяца.
3.8. Средства на выплату компенсации направляются образовательным организациям из областного бюджета муниципальными (государственными) органами, осуществляющими управление в сфере образования.
3.9. Дополнительные расходы, связанные с выплатой компенсации (банковские, почтовые услуги), за счет средств областного бюджета не возмещаются.
3.10. Образовательная организация обязана обеспечить сохранность документов, касающихся назначения и выплаты компенсации.
3.11. Контроль за назначением и выплатой компенсации возлагается на муниципальные (государственные) органы, осуществляющие управление в сфере образования.

4. Особенности выплаты компенсации при направлении
родителями (законными представителями) средств (части
средств) материнского (семейного) капитала на плату
за присмотр и уход за детьми в соответствующей
образовательной организации

4.1. Назначение компенсации родителям (законным представителям) детей, направившим средства (часть средств) материнского (семейного) капитала на плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации, осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.
4.2. Компенсация родителям (законным представителям) детей, направившим средства (часть средств) материнского (семейного) капитала на плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации, выплачивается ежеквартально образовательной организацией в течение месяца, следующего за кварталом, в котором произведена плата за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации.