

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МДОУ «Детский сад № 29»

(протокол от «01» 08 2022 г. № 7)



**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МДОУ «Детский сад № 29»  
/ Ю.А. Молчанова  
Приказ № 02-02 /65-1 от 28.07.2022г.

## **Положение о Службе ранней помощи в МДОУ «Детский сад № 29»**

### **1. Общее положение**

1.1. Служба ранней помощи - это структура, предназначенная для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, обеспечивающей получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания (далее - СРП).

1.2. СРП оказывает содействие родителям, лицам их заменяющих в решении проблем, связанных со своевременным выявлением нарушений, коррекционным воспитанием и обучением детей с различными отклонениями в развитии и детей группы риска с целью социальной адаптации и интеграции в общество.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок, регламентирует деятельность СРП и ее взаимоотношения с учреждениями образования.

1.4. В своей работе СРП руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, «Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования».

### **2. Цель и задачи Службы ранней помощи**

2.1. Целью Службы ранней помощи – оказание психолого-педагогической помощи детям на раннем этапе развития, а также консультативная работа с родителями.

2.2. Задачами Службы ранней помощи являются:

- выявление и диагностика нарушений в развитии у детей раннего возраста.
- оказание комплексной помощи ребенку группы риска и ребенку с выявленными отклонениями в развитии.
- формирование позитивного отношения к ранней помощи, семьям с проблемными детьми.
- оказание информационно-просветительской, консультативной и психологической помощи семье.

### **3. Основные принципы работы Службы ранней помощи**

3.1. Семейно-центрированная деятельность — профессиональная направленность сотрудников СРП на взаимодействие как с ребенком, так и с родителями и другими членами семьи, людьми из его ближайшего окружения.

3.2. Междисциплинарный подход — совместная работа специалистов разных областей знаний, составляющих единую команду и действующих в соответствии с технологиями межпрофессионального взаимодействия.

3.3. Партнерство — установление партнерских отношений с ребенком, членами его семьи или людьми из его ближайшего окружения.

3.4. Добровольность — решение об обращении в СРП и желание включить ребенка и семью в программу обслуживания исходят от родителей или замещающих их людей.

3.5. Открытость — СРП отвечает на запрос любой семьи или лиц, представляющих интересы ребенка, обеспокоенных его состоянием или развитием.

3.6. Конфиденциальность — информация о ребенке и семье, доступная сотрудникам СРП, не подлежит разглашению без согласия семьи, кроме случаев, определенных законодательством РФ.

3.7. Уважение к личности — сотрудники СРП уважительно относятся к ребенку и родителям или замещающим их людям, принимают ребенка как полноправную личность с индивидуальными особенностями развития и потребностями; уважая личность родителей, сотрудники СРП принимают их мнение о ребенке, их личный опыт, ожидания и решения.

#### **4. Направления деятельности**

4.1. Консультативно – диагностическое направление:

- определение уровня развития ребенка раннего возраста в соответствии с основными нормативными показателями данного возраста;
- максимально раннее выявление и психолого-педагогическая квалификация отклонений в развитии ребенка;
- анализ особенностей социальной ситуации развития ребенка;
- консультирование родителей по вопросам;
- обеспечение необходимых условий развития и компенсации имеющихся отклонений;
- реализация коррекционно-развивающего взаимодействия с ребенком;
- создание дома соответствующей коррекционно-развивающей среды;
- консультирование педагогов, работающих с детьми раннего возраста.

4.2. Коррекционно-развивающее направление деятельности службы:

- разработка Программы психолого-педагогической помощи ребенку специалистами и педагогами службы;
- обучение родителей способам коррекционно-развивающего взаимодействия с ребенком;
- проведение индивидуальных и групповых развивающих и коррекционных занятий с детьми раннего возраста;

4.3. Информационно-методическое направление:

- информирование родителей об услугах, предоставляемых СРП ранней психолого-педагогической помощи с помощью буклетов, объявлений и т.д.
- информирование о деятельности СРП с помощью средств массовой информации;
- создание лекотеки игр и игрушек, а также банка коррекционно-развивающих методик для детей раннего возраста;
- повышение квалификации педагогов групп раннего возраста.

#### **5. Организация работы Службы ранней помощи**

5.1. Основанием для организации коррекционно - развивающего процесса является личное заявление родителей или лиц, их заменяющих.

5.2. Родитель, законный представитель может обратиться в СРП по телефону МДОУ «Детский сад № 29» 24-17-66, оставить обращение на электронной почте [yardou29@yandex.ru](mailto:yardou29@yandex.ru)

5.3. На каждого ребёнка оформляется документация, отражающая результаты диагностического обследования, фиксирующая коррекционные мероприятия.

5.3. С детьми проводятся индивидуальные так и групповые занятия.

5.4. В условиях группы детям оказывается психолого-педагогическая помощь посредством развивающих занятий в соответствии с Программой. Содержание занятий дифференцируется в зависимости от уровня развития ребенка.

#### **6. Структура Службы ранней помощи**

6.1. В состав СРП входят:

- Руководитель
- Старшая медицинская сестра
- Учитель-логопед
- Учитель-дефектолог
- Педагог-психолог
- Воспитатель

## **7. Ответственность**

7.1. СРП несёт ответственность за:

- невыполнение либо выполнение не в полном объёме и не в установленные сроки действий, отнесённых к её компетенции;
- несоблюдение действующего законодательства;
- за разглашение информации, полученной в результате деятельности.

## **8. Права и обязанности**

8.1. Участниками образовательного процесса являются: специалисты СРП, дети раннего возраста с ограниченными возможностями здоровья, дети с риском возникновения ограниченных возможностей здоровья, и их родители.

8.2. СРП имеет право самостоятельно выбирать формы, средства и методы работы с детьми.

8.3. СРП обязана разрабатывать и реализовывать Программу ранней помощи детям.

8.4. Родители, законные представители имеют право участвовать в разработке и реализации Программы;

8.5. Родители обязаны выполнять все требования и рекомендации специалистов СРП.

## **9. Документация и отчетность**

9.1. Контроль за деятельностью СРП осуществляет заведующий на основании плана работы, протоколов обследований, анализа и отчета о работе за год.

9.2. В СРП ведётся следующая документация:

1. Годовой план работы СРП
2. Расписание работы СРП
3. Журнал регистрации первичных обращений
4. Личное дело ребенка